

Desarrollo profesional para ejecutivos de
organizaciones camerales y gremiales en
América Latina



EUROCHAMBRES ACADEMY

EN AMÉRICA LATINA

20 – 25 de marzo 2007
Centro de Formación Hotel Las Lomas
Medellín, Colombia



Experiencia de anteriores participantes del Academy

“La experiencia de Academy ha sido muy provechosa por la oportunidad de conocer e intercambiar experiencias exitosas y de agregar nuevas fuentes de conocimiento a las actividades de gestión de las organizaciones empresariales. El networking y las herramientas del web site han sido muy útiles para nuestras actividades”

Jose Augusto Coelho, Brasil

“Me encantó haber participado en este programa. Estoy segura de que me fue regalada una oportunidad única de integración y intercambio con otros compañeros de diferentes países. Además del aprendizaje teórico y experiencias que hemos compartido, espero que este programa pueda continuar en los próximos años y que otras veces más podamos disfrutarlos”

Adriana Carvalho Sequeira de Oliveira, Brasil

“El Academy me resultó de sumo interés por los conceptos y conocimientos adquiridos y esencialmente por la importancia de la interacción con colegas de otras cámaras empresariales, que facilita un intercambio de información y de ideas para solución de problemas comunes a todas las instituciones”

Hugo Antonio Montgomery Freitas, Uruguay

“El Academy es una magnífica oportunidad de refrescar conocimientos sobre los temas inherentes a nuestras organizaciones. Es, además, una ocasión única para intercambiar experiencias con otras cámaras en un ambiente distendido y crear lazos interpersonales que facilitan la realización de iniciativas conjuntas”

Carmen Gloria Fuentealba, Chile

Fue una semana de intenso aprendizaje y intercambio con ideas de Cámaras con mayor experiencia y una organización diferente. Fue interesante destacar que todos estamos ligados hacia el mismo objetivo, servir con calidad y entrega. ¡Gracias por la experiencia de poder aprender todos!

Marta Arjona, México

Índice

EUROCHAMBRES Academy América Latina 2007	2
Presentación	4
Calendario del LA Academy 2007	5
Cursos ofrecidos	6
Informaciones prácticas	10
Formulario de solicitud	12

El Academy en América Latina es una iniciativa de EUROCHAMBRES en el marco del programa AL-Invest III, y cuenta con el apoyo del Consorcio AL-Invest III y de la Comisión Europea



EUROCHAMBRES presenta la tercera edición del Academy en América Latina

El Academy es el principal programa de EUROCHAMBRES para el desarrollo profesional de directores y cargos intermedios de organizaciones de representación cameral y gremial. Ofrece **5 días de intensa formación** y oportunidades únicas para intercambiar experiencias en un ambiente informal y estimulante.

El LA Academy está organizado alrededor de cursos centrales sobre temas generales de interés, y cursos optativos que reflejan **necesidades específicas de la red de Cámaras y asociaciones industriales latinoamericanas**. El participante puede diseñar un programa a medida de sus necesidades formativas y de los objetivos de su institución.

En 2007 celebramos la **tercera edición del Academy en Iberoamérica**, apoyados en una tradición exitosa de eventos similares organizados en Europa, Asia, África y el Caribe. En América Latina los dos eventos anteriores fueron valorados muy positivamente tanto por los participantes como por los países sede. El primer LA Academy se celebró en **Chile en 2003**, en el marco del programa de cooperación ATLAS. La segunda edición tuvo lugar en **Brasil en 2005**, con resultados ciertamente satisfactorios y una demanda creciente por parte de las instituciones representativas del sector privado latinoamericano.

El Academy no es solo un punto de intercambio de experiencias para las organizaciones empresariales latinoamericanas, sino también un enlace entre ellas y Europa. Precisamente uno de los objetivos últimos del LA Academy es **acercar la Unión Europea a Iberoamérica** para facilitar la cooperación en el tiempo entre las comunidades empresariales de ambos continentes.

El Consorcio AL-Invest III

AL-Invest III es un programa gestionado por el Consorcio AL-Invest III y apoyado por la Comisión Europea-EuropeAid. Su finalidad es la de reforzar la cooperación económica entre la Unión Europea y América Latina. Más de 40.000 PYMES e instituciones representativas del sector privado en ambos continentes han participado ya en uno de los ocho instrumentos de cooperación AL-Invest III.

EUROCHAMBRES es la Oficina Ejecutiva del Consorcio que gestiona el programa. Este Consorcio está además constituido por **Bancomext (Presidencia)**, **Asociación Iberoamericana de Cámaras de Comercio – AICO**, **Asociación de Industriales Latinoamericanos – AILA**, **Bolsa de Comercio de Mendoza**, **Cámara de Industrias de Santa Cruz – CAINCO**, **Asociación Europea para la Cooperación Económica – AECE**, y **Grupo Europeo para la Promoción del Comercio Internacional – GEPCI**. Los miembros del Consorcio AL-Invest III apoyan y participan en la promoción del LA Academy.

Para más información sobre el programa AL-Invest III:

www.eurochambres.be/activities/LatinAmerica



Motivos para participar

Reforzar su organización - El programa de formación está diseñado para ofrecer una educación integral en gestión de Cámaras y organizaciones empresariales. El participante, además de asistir a cursos sobre materias centrales, también podrá satisfacer sus necesidades formativas individuales. El programa dará la oportunidad de realizar una evaluación comparativa de su actividad frente a la de otras 70 organizaciones empresariales. Cuando concluya el Academy habrá adquirido un conocimiento práctico y amplio que le permitirá maximizar el rendimiento de su institución.

Ampliar sus contactos - Es precisamente uno de los puntos fuertes del Academy, las relaciones que se crean entre los participantes. Un programa social intenso y actividades de "team building" generan un ambiente favorable a la interrelación y el conocimiento mutuo entre los participantes. Tras cinco días de convivencia, el participante contará con una red esencial de contactos en organizaciones de toda Iberoamérica y Europa. Su organización estará excelentemente posicionada para aprovechar futuras oportunidades de cooperación.

Intercambiar opiniones y mejores prácticas - EUROCHAMBRES cuenta con un Alumni Forum (www.eurochambres.eu/academy). A través de este sitio web interactivo, todos los participantes de los Academy tienen la posibilidad de mantener y actualizar sus contactos. Después de la semana en Medellín se le entregará una contraseña de acceso personal.

Quién puede participar

El Academy América Latina está dirigido a **cargos intermedios y directores de Cámaras de Comercio y asociaciones industriales**. Estas instituciones pueden ser de **ámbito local, regional, nacional o internacional** en

América Latina (candidatos procedentes de los 18 países elegibles¹). Existen además **plazas limitadas para ejecutivos de Cámaras de la UE** que quieran compartir esta experiencia con sus colegas iberoamericanos.

El evento prevé la **participación de hasta 70 personas**. Estas plazas serán asignadas por EUROCHAMBRES mediante un proceso de selección que es explicado en el último capítulo de esta publicación.

¹ Los 18 países son: Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela.

Organización del Academy

Participación en los cursos

El LA Academy es un programa enfocado a la participación y el diálogo entre todos. Las clases no superarán los veinticinco participantes para garantizar la interrelación y colaboración activa entre todos. Algunos docentes pedirán, con el fin de ir preparando su participación por adelantado, traer ejemplos prácticos de sus propias instituciones.

Contenidos

El programa está estructurado a partir de dos cursos centrales y una amplia gama de cursos optativos. Cada año se actualizan los contenidos de estos cursos para que incluyan las últimas tendencias en el desarrollo y gestión de Cámaras. Todos los cursos son eminentemente prácticos, en los que participantes y docentes dialogan y analizan los temas a debatir.

- **Cursos centrales:** los participantes asistirán a las dos materias de interés general.
- **Cursos optativos:** se ofrece una gran variedad de cursos optativos entre los cuales el participante podrá elegir las seis materias que más le interesen. De esta manera, se adaptan los contenidos a sus necesidades específicas.

Duración de los cursos

Durante la semana, cada participante recibirá veinticuatro horas de formación, distribuidas en ocho sesiones de tres horas cada una. Los participantes dedicarán dos sesiones a cursos centrales y seis a cursos optativos.

Docentes

Los cursos serán impartidos por docentes europeos e iberoamericanos de diversas trayectorias profesionales: altos ejecutivos de Cámaras de Comercio así como formadores y especialistas independientes.

Idioma de las sesiones

Los cursos se desarrollarán tanto en español como en inglés, dependiendo del curso en cuestión. Es esencial que el participante tiene un dominio fluido de ambos idiomas.

AVISO IMPORTANTE:

existe un máximo de setenta plazas disponibles para el LA Academy 2007

El plazo para enviar las solicitudes a EUROCHAMBRES finaliza el **20 de febrero de 2007**

Ubicación del Academy América Latina

EUROCHAMBRES, fiel a la tradición del Academy, ha seleccionado el **Centro de Formación Hotel Las Lomas**. Este centro se encuentra a sólo tres minutos del **Aeropuerto Internacional José María Córdova** (Ríonegro) y a media hora de **Medellín**, en la región más hermosa del Oriente Antioqueño, en medio de exuberante naturaleza, una rica gastronomía y multitud de atracciones.

En el Centro de Formación Las Lomas, los participantes se sentirán cómodamente alojados, con todo tipo de instalaciones para las reuniones y una amplia variedad de servicios entre los que se incluye bar exclusivo para los participantes del Academy, actividades deportivas, piscina-spa, campo de golf y un atractivo entorno natural (véase www.laslomashotel.com). En el LA Academy contamos con la mayor parte del centro a nuestra disposición, lo cual nos permite crear un ambiente ideal para el debate y el aprendizaje concentrado.

La organización local y logística del evento está coordinada por la **Cámara de Comercio de Aburrá Sur**, una de las instituciones empresariales líderes en la región.



Calendario del LA Academy

	Martes 20.03	Miércoles 21.03	Jueves 22.03	Viernes 23.03	Sábado 24.03	Domingo 25.03
9.00 - 12.30	Servicio de recogida en el aeropuerto internacional de José María Córdova	Cursos Centrales	Cursos Optativos	Cursos Optativos	Cursos Optativos	Sesión de recapitulación
12.30 - 14.00		Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	Salidas al aeropuerto
14.00 - 17.30		Cursos Centrales	Cursos Optativos	Cursos Optativos	Cursos Optativos	
18.00 - 20.30	(19.00 h) Introducción al Academy y presentación	Team building		Excursión organizada a Medellín		
20.30	Cóctel de bienvenida y cena en Las Lomas	Cena barbacoa	Cena temática en Las Lomas	Cena especial en Medellín	Cena de Gala en Las Lomas y ceremonia de entrega de certificados	

Martes, 20 de marzo

Los participantes contarán con un servicio de recepción personalizado en el Aeropuerto Internacional de José María Córdova (Rionegro), que efectuará los traslados directamente al Hotel. En la tarde del martes tendrá lugar una sesión de introducción al Academy y una presentación de todos los participantes. Por la noche los participantes disfrutarán de un cóctel de bienvenida.

21 a 24 de marzo (miércoles a sábado)

Cada día el participante tendrá dos cursos completos, cada uno de tres horas y media de duración, con un descanso-café de treinta minutos. Los dos cursos centrales serán el miércoles, y los cursos optativos, jueves, viernes y sábado. Los cursos, una vez asignados, son de obligada asistencia para todos los participantes.

Para las noches hemos organizado actividades sociales y recreativas exclusivas que facilitan

los contactos interpersonales y el intercambio de experiencias.

El Sábado 24 en la noche celebramos la **Cena de Gala del Academy**, a la que asistirán autoridades y representantes de instituciones públicas y privadas europeas, colombianas y del resto de Iberoamérica.

Domingo, 25 de marzo

Sesión de recapitulación y conclusiones, para a continuación regresar al Aeropuerto Internacional José María Córdova.

Plan de estudios

Cursos Centrales

Los dos cursos centrales tendrán lugar el miércoles 21, en dos sesiones, por la mañana y en la tarde. Se impartirán para todos los participantes, divididos en grupos de hasta 35 personas.

Se pretende que todos los participantes adquieran un sólido **conocimiento de los retos y las tendencias generales de las redes de organizaciones camerales y gremiales en Europa y América Latina**, y que hayan comenzado a establecer los primeros contactos con otros compañeros. Los participantes de un mismo país o de una misma institución serán distribuidos, en la medida de lo posible, entre grupos diferentes para garantizar el máximo flujo posible de información y experiencias.

Cursos Optativos

Hasta **18 cursos optativos** se impartirán desde el jueves por la mañana hasta el sábado por la tarde, esto es, cada participante asistirá a 6 cursos. La primera opción de los cursos será realizada en el momento de la solicitud. Más adelante, tras finalizar el proceso de selección, el candidato seleccionado deberá confirmar su inscripción y marcar sus cursos preferidos. Este proceso puede tener como resultado que determinados cursos optativos podrían no ser impartidos si la demanda por esas materias no es suficientemente alta.

La asistencia a los cursos centrales y optativos asignados al participante es obligatoria, así como a todas las actividades que conforman el programa social del Academy.



CURSOS CENTRALES

C.1 Retos para la Unión Europea en el contexto global (curso en lengua española)

Numerosas organizaciones empresariales participan hoy en día en foros o proyectos impulsados por la Unión Europea. El objetivo de este curso es dar a conocer con detalle el funcionamiento de las instituciones comunitarias y los retos a los que se enfrenta la UE en la actualidad. Decisiones ligadas a la política de cooperación con América Latina, los acuerdos de libre comercio, la Agenda de Lisboa, la ampliación de la UE, las perspectivas de una Constitución europea, etc. son cuestiones clave para las instituciones iberoamericanas abiertas a la cooperación con la UE.

C.2 Organizaciones empresariales en la UE y en América Latina (curso mixto en inglés/español)

En este curso se analizará la naturaleza y características de las redes de organizaciones empresariales en la Unión Europea y América Latina. También se identificarán los factores tanto internos como externos (globalización, integración regional) que imponen nuevos retos y desafíos para las Cámaras y asociaciones industriales, y que actúan como factor de cambio permanente para estas organizaciones.

CURSOS OPTATIVOS

O.1 Anticipación y resolución de conflictos (curso en lengua española)

Negociamos constantemente y, dado que los negocios de las organizaciones empresariales aumentan en complejidad y envergadura, la negociación es una actividad en alza. El curso utilizará un célebre ejercicio para ilustrar los principales temas de debate y para que los participantes puedan aprender acerca de su propio estilo de negociación. Además, se estudiarán técnicas para analizar las diversas capacidades de resolución de problemas.

O.2 Avances y tendencias en servicios de internacionalización (curso en lengua española)

Este curso analizará las tendencias y los avances actuales conseguidos en los servicios de internacionalización que ofrecen las organizaciones de apoyo empresarial. Durante esta sesión, el docente presentará diferentes ejemplos en la UE y América Latina, animando a los presentes a compartir sus experiencias y proyectos.

O.3 Planificación estratégica para organizaciones empresariales (curso en lengua inglesa)

Numerosas instituciones todavía funcionan sobre una planificación frágil y poco transparente.

El diseño de un plan y estrategia claras es fundamental para gestionar su organización de forma satisfactoria. Este curso analizará las diferentes etapas que conforman el proceso de planificación de una estrategia: desde la definición de su cometido hasta el seguimiento y la evaluación del impacto de su estrategia para garantizar la consecución de objetivos.

O.4 Dirigir y motivar a su personal (curso en lengua inglesa)

Este curso ofrece conocimientos prácticos de eficacia probada que podrá utilizar para renovar el compromiso de sus empleados, aumentar la productividad y estimular eficientemente los deseos de cambio dentro de su organización. Se abordan cuestiones como la influencia del lugar de trabajo en los diferentes temperamentos y tipos de comportamiento. Los participantes aprenderán técnicas para transmitir sus expectativas con el fin de motivar y alcanzar un mutuo entendimiento con los miembros de sus equipos.

O.5 Evaluación y certificación de calidad en instituciones empresariales (curso en lengua inglesa o española, por determinar)

Cada vez más, reconocemos la importancia de manifestar un punto de vista de acuerdo

a unos niveles de excelencia, prestando únicamente servicios de máxima calidad a nuestros miembros. En este curso, se ofrecerá un enfoque de autovaloración para determinar objetivos y prioridades. Numerosas organizaciones empresariales se someten al proceso de obtención de una certificación, con el fin de aumentar la calidad de sus servicios y el rendimiento de su personal. En el curso se explicarán los procesos, se analizarán ejemplos concretos y se presentarán las ventajas y desventajas de la certificación (ISO, entre otras).

O.6 Cómo ganar socios... y conservarlos (curso en lengua inglesa)

Un curso sobre cómo fomentar y cuidar la membresía en su organización. En esta sesión se analizarán las técnicas más eficaces que consiguen atraer y conservar a los miembros de su Cámara o asociación industrial. Se ofrecerán ejemplos sobre cómo gestionar con eficacia la fidelidad de los "clientes", utilizar de forma creativa bases de datos, el uso de la publicidad y de eventos específicos, sistemas de responsabilidad de su personal.

O.7 Las cámaras y las minipymes (curso en lengua española o inglesa, por determinar)

Apoyar a las empresas en sus primeros pasos es una actividad esencial de las Cámaras. Las pymes, muchas de ellas microempresas, constituyen además el grupo más numeroso entre los socios de nuestras organizaciones empresariales. Las minipymes representan un sector importantísimo para la economía de los países, y a su vez uno de los más frágiles. Este curso presentará las iniciativas que han cosechado más éxito en el apoyo a las minipymes, para así facilitar la planificación de políticas integrales en la creación y desarrollo de nuevas empresas.

O.8 Programas de formación eficaces (curso en lengua española)

Las organizaciones de representación empresarial cuentan generalmente con un reconocimiento por su competencia al impartir formación profesional y continua; muchas instituciones obtienen además gran parte de sus ingresos por estos servicios. El curso analizará, desde un punto de vista estratégico, el futuro de los servicios de formación: el impacto de las nuevas tecnologías en la educación a distancia, y cómo subsanar el déficit de determinadas profesiones.

O.9 Generación de ingresos (curso en lengua inglesa)

Don dinero... En el 90% de los casos, los directivos culpan a la falta de dinero de ser la principal barrera para el desarrollo de sus organizaciones. El curso estudiará las mejores prácticas a la hora de poner en marcha servicios generadores de ingresos y las técnicas para optimizar los ingresos procedentes de los socios.

O.10 Representación eficaz: la relación de las cámaras con el entorno (curso en lengua española)

Este curso analizará las relaciones de las Cámaras con su entorno económico, político y social, estudiará las tácticas y opciones con las que cuentan las organizaciones empresariales para representar sus intereses satisfactoriamente. El objetivo de esta sesión es reflexionar en común sobre los modelos de interrelación de las Cámaras con su entorno, en un sentido amplio. Se pondrán ejemplos exitosos de políticas que a largo plazo han situado a instituciones empresariales en el centro de la vida económica local o nacional. Solo de esta forma la defensa de los intereses representados por las Cámaras resulta convincente y eficaz.

O.11 E-business landscape (curso en lengua inglesa)

El comercio electrónico o e-Business está marcando el desarrollo incesante de nuevos modelos de negocio. En este curso se analizarán la perspectiva general y los cambios que van a determinar las relaciones a medio y largo plazo entre la actividad económica y las nuevas tecnologías. Algunos de los temas que se abordarán son la revolución logística, los modelos alternativos de negocio, el "collaborative publishing", y una nueva visión de Internet. Es un curso esencial para entender las oportunidades de las Cámaras en este campo.

O.12 Tendencias y oportunidades en el arbitraje internacional (curso en lengua española)

Esta sesión explicará las oportunidades que tienen las organizaciones empresariales de ofrecer a sus miembros servicios de arbitraje o ADR ("Alternative Dispute Resolution"). Se darán ejemplos internacionales y se analizarán tendencias en la legislación e implicaciones organizativas para las entidades que ofrecen arbitraje a sus empresas. Hoy en día, este servicio es uno de los de mayor valor añadido que una organización empresarial puede ofrecer a sus miembros.

O.13 Construyendo una identidad corporativa (curso en lengua española)

La identidad corporativa es un activo de gran valor para cualquier organismo público o privado. Si el proceso de creación y gestión de su “marca” se realiza en base a un plan y unos objetivos, una identidad corporativa positiva le podrá generar beneficios y afinidades que repercutirán en todas sus actividades. Este curso aborda un elemento clave que puede marcar la diferencia para su institución: cómo construir y analizar la imagen o marca asociada a su organización... y cómo gestionarla de la forma más inteligente.

O.14 Relacionarse exitosamente con los medios de comunicación (curso en lengua española)

Directores y ejecutivos de organizaciones empresariales se encuentran a menudo en el foco de atención de los medios de comunicación. Este curso proporcionará herramientas útiles y prácticas sobre cómo utilizar los medios de forma efectiva. Se analizarán los distintos instrumentos al alcance (notas de prensa, conferencias, entrevistas, etc.) y cómo entender la forma de pensar de los periodistas para sacar el máximo partido a nuestras posibilidades, siguiendo una estrategia y política de comunicación previamente definidas.

O.15 Maximizar la efectividad del directorio y otros órganos de decisión (lengua por determinar)

Toda organización opera a través de diferentes órganos de dirección: comités, comisiones, órganos consultivos, directorio, presidencia, etc. Aunque estos órganos son de vital importancia para su organización, muchas veces no se aprovecha lo suficiente la disponibilidad, atención y experiencia que pueden aportar sus miembros. Este curso se centrará en cómo sacar el mejor provecho de estos órganos y en cómo motivar a sus miembros que, normalmente, disponen de un tiempo limitado, para contribuir positivamente al crecimiento de su institución.

O.16 Oportunidades de “networking” para sus miembros (curso en lengua inglesa)

Una empresa que es miembro de una Cámara o asociación obtiene como uno de los mayores beneficios el relacionarse con otras empresas e instituciones. Todas las organizaciones empresariales ofrecen este tipo de oportunidades a sus empresas (desayunos de trabajo, eventos sociales, reuniones de alto nivel, foros on-line, etc). Este curso analizará algunas de las ofertas más exitosas en este sentido y así obtener las mejores experiencias para su organización.

O.17 Claves para el liderazgo (curso en lengua inglesa)

¿Qué es el liderazgo? ¿Y cómo se identifica a los buenos líderes? Participantes en este curso podrán descubrir las técnicas más efectivas para guiar equipos de trabajo, ayudar a las personas y fomentar el cambio positivo en las organizaciones. Nuevos gerentes ganarán con este curso una sólida base para su futuro, mientras que los gestores experimentados refrescarán su compromiso para con los miembros de su equipo.

O.18 Comunicación en un entorno multicultural (curso en lengua inglesa)

Este curso se centra en cómo comunicarse de forma efectiva en un ambiente multicultural. Aprenderá cómo los distintos valores culturales pueden afectar a la comunicación. Estos valores afectan también a nuestra imagen ante posibles socios internacionales, así como a la diferente mentalidad a la hora de tomar decisiones o enfrentarse juntos a un problema. Se tratará de ofrecer soluciones prácticas a estas diferencias culturales.

Informaciones prácticas



El coste real del Academy América Latina 2007 es de aproximadamente 3.500 € por participante. No obstante la mayor parte del mismo será cubierto por el programa AL-Invest III y por la contribución de los socios organizadores del evento. Por ello, los **participantes latinoamericanos** admitidos sólo tendrán que abonar **200 € en concepto de cuota de inscripción**.

Los **candidatos de la Unión Europea** que sean admitidos (hay hasta cuatro plazas disponibles) también se beneficiarán de un descuento sustancial en su cuota de inscripción, que está fijada en **750 €**.

La cuota de inscripción incluye:

- Participación completa en el Academy, sus cursos y el programa social.
- Traslados organizados desde y hacia el aeropuerto internacional de José María Córdova
- Alojamiento y manutención completos en el Centro de Formación Las Lomas (excluidos gastos personales como teléfono, bar, etc.)
- Documentación y material del curso
- Costes y honorarios de los docentes
- Administración global y gastos generales
- Reembolso parcial de su billete de avión

Una vez analizada la candidatura, se realizará una evaluación y selección. Todos los participantes admitidos recibirán la correspondiente confirmación y acto seguido deberán formalizar su inscripción a través de un simple procedimiento on-line, en el que confirmarán sus cursos de preferencia.

Una ventaja adicional es que todos los participantes podrán solicitar el **reembolso del 50% de su billete de avión a Medellín**, hasta un máximo de 300 € por reembolso. Para solicitarlo, el participante deberá conservar y enviar a EUROCHAMBRES, tras la finalización del Academy, los comprobantes de viaje y factura del mismo que le serán requeridos.

Modos de presentar la solicitud

Puede cumplimentar y enviar a EUROCHAMBRES el formulario de solicitud adjunto,

por fax: **+32 (0)2 280 01 91**

por correo electrónico:

devos@eurochambres.be

20 de febrero 07

Plazos

Plazo máximo para presentar la solicitud

Atención: la selección se realizará de forma progresiva, esto es, las solicitudes presentadas serán inmediatamente evaluadas, y si el resultado fuera positivo, EUROCHAMBRES podrá confirmar la plaza antes del 20 de febrero. **Enviar la candidatura con antelación aumenta por tanto la posibilidad de resultar seleccionado.**



Para cualquier cuestión adicional, puede dirigirse a:
Sophie Devos / Fernando Ramos, en EUROCHAMBRES
(devos@eurochambres.eu – tel. +32 2 282 0872 / or 0869)

Academy América Latina 2007 Formulario de solicitud

Deberá enviarlo a EUROCHAMBRES por fax: +32 (0)2 280 01 91 o por correo electrónico devos@eurochambres.be antes del 20 de febrero de 2007

Por favor, escriba con claridad,

Sr Sra

Nombre

Apellidos

Cargo/Título

Cámara/Organización

Dirección.....

Tel Fax Celular

Correo electrónicoSitio web

Cursos optativos: seleccione los ocho cursos opcionales que más le interesen y especifíquelos por orden de preferencia (número o título del curso por orden de preferencia):

1

2

3

4

5

6

7

8

Este formulario se utilizará como referencia para la concesión de las 70 plazas disponibles. EUROCHAMBRES puede solicitar información adicional si se considera necesario.

1. Su institución – describa las principales características de su organización: socios, estructura interna, actividades y objetivos principales.

.....
.....
.....

2. Su cargo dentro de la organización – describa sus responsabilidades. Sea lo más concreto posible.

.....
.....
.....

3. Logros principales – describa su logro principal durante su trabajo para organizaciones de representación empresarial (por ejemplo, introducción de un nuevo servicio, reorganización interna, aumento del número de socios, etc.)

.....
.....
.....

4. Motivación para participar en el Academy – explique pormenorizadamente los motivos por los que les gustaría participar en este evento.

.....
.....
.....

5. Nivel de los idiomas inglés y español

.....
.....
.....



EUROCHAMBRES

Chamber House

Avenue des Arts 19/A-D | B-1000 Brussels, Belgium

Tel +32 2 282 08 50 | Fax +32 2 280 01 91

devos@eurochambres.be | www.eurochambres.be

Con el apoyo de los miembros del Consorcio AL-Invest III

